Lånekassen

Forskrifter om tildeling av utdanningsstøtte for undervisningsåret 1990-91 og om forrentning og tilbakebetaling av lån for 1990

INNHOLD

Forskrifter om tildeling av utdanningsstøtte for undervisningsåret 1990–91 og om forrentning og tilbakebetaling av lån for 1990

I Hovedregler 2
II Støtte til søker under 19 år 7
III Støtte til søker over 19 år 10
IV Stipend til særlige grupper 12
V Støtte til utdanning ved læresteder i land utenfor Norden 14
VI Forrentning og tilbakebetaling av lån 1990 18
VII Inntektsavhengig nedsettelse av terminbeløp for 1990 22
VIII Ettergivelse av utdanningslån i 1990 for kandidater som har fullført visse langvarige studier 24
IX Ettergivelse av utdanningslån i 1990 for låntakere som er bosatt i og utøver et yrke i Finnmark eller i en av de syv virkemiddelkommunene i Troms 26
Gruppering av utdanninger som går inn under videregående og høyere utdanning 27

Lov av 26. april 1985 nr 21 om utdanningsstøtte til elever og studenter 29
Klage på behandlingsresultatet 31

Forskriftene blir gitt ut skiftevis på bokmål og nynorsk.

I 1990–91 foreligger forskriftene bare på bokmål.

FORSKRIFTER OM TILDELING AV UTDANNINGS-STØTTE FOR UNDERVISNINGSÅRET 1990-91 OG OM FORRENTNING OG TILBAKEBETALING AV LÅN FOR 1990

Fastsatt av Kultur- og vitenskapsdepartementet i samsvar med Lov av 26. april 1985 nr. 21 om utdanningsstøtte til elever og studenter med endringer sist ved lov 22. desember 1989 nr. 107.

Kap. I
HOVEDREGLER

1 Støtteformer

1.1
Hovedformene for støtte fra Lånekassen er lån og utdanningsstipend.
Det kan også gis reisestipend.

1.1.1
Beregningen av støttebeløpet og reisestipendet går frem av kap. II og III.

1.2
Ved visse utdanninger kan det gis andre former for stipend, se kap. IV og V.

1.3
Ved sykdom i utdanningsperioden kan lån i visse tilfeller omgjøres til stipend, se kap. I, punkt 13.

1.4
Kvinnelig søker som får barn i utdanningsperioden, kan gis stipend, se kap. III, punkt 5.5.

1.5
Ved visse langvarige studier kan lån ettergis med opp til kr 27 300 etter at utdanningen er fullført, se kap. VIII.

2 Aldersskille og bofellesskap

2.1
Det gjelder ulike regler for tildeling av støtte til søker over og under 19 år. Som søker under 19 år regnes søker som ikke har fylt 19 år før 1. januar 1991.

2.1.1
Søker under 19 år som er gift, har vært gift eller har barn å forsørge og bor sammen med barnet, blir tildelt støtte etter samme regler som for søker over 19 år.

2.1.2
Søker i høyere utdanning * eller som har gjennomført tre år i videregående utdanning og som har fylt 18 år før 1. januar 1991, blir tildelt støtte etter samme regler som for søker over 19 år.

2.2
Samboere som har felles barn blir behandlet som gifte fra og med det semester de får barn. Det samme gjelder samboere som blir behandlet som gifte i skatte-, trygde- og sosiallovgivningen.

2.3
Det blir ikke gitt støtte til søker som har fylt 65 år før 1. januar 1991.

3 Hva slags utdanning det kan gis støtte til

3.1
Støtte kan gis til videregående og høyere utdanning ved offentlige utdanningsinstitusjoner. Støtte kan også gis til lærlinger som har godkjent lærekontrakt. Til utdanning ved private utdanningsinstitusjoner kan det gis støtte dersom utdanningen faglig sett tilfredsstiller de krav som stilles til videregående utdanning i lov 14. juni 1985 - Privatskulelova, § 4 og § 5 eller de krav som stilles om eksamensrett i lov 11. juli 1986 - Privathøyskoleloven, § 9.

3.1.1
Spørsmål om støtte til utdanning ved private utdanningsinstitusjoner som det tidligere ikke er gitt støtte til, bør skolen ha tatt opp med Utdannings- og forskningsdepartementet ett år før det undervisningsåret søknaden gjelder for.

3.2
Det kan ikke gis støtte til:

3.2.1
utdanning ved militære skoler

3.2.2
etatsopplæring

3.2.3
ulike yrkesopplæringskurs som settes i gang av eller i samråd med arbeidsmarkedsetaten når det faglige innholdet ikke tilsvarer annen utdanning det kan gis støtte til

* For gruppering av høyere utdanning, se side 27.

3.2.4
utdanning ved private flyskoler og flyskoler i utlandet

3.2.5
utdanning ved læresteder der kostnadene er svært høye, med mindre det er et særlig behov for utdanningen.

4 Hvordan utdanningen må være lagt opp

4.1
Utdanningen må til vanlig være lagt opp som fulltidsutdanning. Utdanning på nivå med videregående skole må ha et undervisningsopplegg på minst 20 timer pr. uke.

4.2
Det kan gis støtte til deltidsutdanning som omfatter minst 50 % av fulltidsutdanning.
Om rentebelastning på lån som det er utstedt betalingsplan for, se kap. VI, punkt 6.5.1.

4.2.1
Deltidsutdanning på nivå med videregående skole må i tillegg til 50 % av utdanningsprogrammet for fulltidsutdanning, også omfatte minst seks timer undervisning pr. uke.

4.2.2
For deltidsutdanning blir støttebeløpet beregnet til 1/2, 2/3 eller 3/4 av støttebeløpet til fulltidsutdanning.

4.2.3
Ved deltidsutdanning blir det til vanlig ikke gitt støtte til forsinkelse.

4.3
Fulltidsutdanning må vare minst tre måneder. Deltidsutdanning må vare minst fem måneder. Det kan gjøres unntak når utdanningen har sammenheng med søkerens yrke eller tidligere utdanning.

5 Statsborgerskap

5.1
Søkeren må være norsk statsborger.

5.2
Statsborger fra annet nordisk land kan gis støtte etter de felles nordiske regler i punkt 7.

5.3
Det kan gjøres unntak fra regelen i punkt 5.1 for statsborger fra land utenfor Norden som tar utdanning i Norge, og

5.3.1
har kommet til landet av politiske grunner. Søkeren må ha status som politisk flyktning eller ha annen form for oppholdstillatelse

5.3.2
har hatt sammenhengende fulltidsarbeid i Norge eller på norske skip i minst tolv måneder like før skoleåret og har betalt skatt til Norge i denne perioden

5.3.3
har tatt utdanning i Norge de siste tre årene med tilfredsstillende faglig fremgang uten støtte fra Lånekassen

5.3.4
er gift med norsk statsborger og begge bor i Norge. Se punkt 2.2

5.3.5
har fått oppholdstillatelse som barn eller barnebarn under 19 år til norsk statsborger som bor i Norge og forsørger søkeren

5.3.6
har fått oppholdstillatelse som ektefelle til utenlandsk statsborger eller som barn eller barnebarn under 19 år til utenlandsk statsborger. Det er en forutsetning at vedkommende forsørger søkeren, har oppholds- og arbeidstillatelse, bor i og er skattepliktig til Norge.

5.4
Statsborger fra utviklingsland kan etter nærmere regler få støtte bare til én fulltids yrkesutdanning i Norge enten på videregående eller høyere nivå, selv om vilkårene i punkt 5.3 ikke er oppfylt.

5.5
For tildeling av støtte etter reglene i punkt 5.3 og 5.4 er det en forutsetning at søkeren ikke får støtte fra hjemlandet.

5.6
Søker som mottar eller har mottatt støtte til et utdanningsprogram fra NORAD eller andre tilsvarende støtteordninger i Norge eller utlandet, kan ikke få støtte fra Lånekassen.

5.7
Det blir ikke gitt støtte til norskopplæring alene.

6 Utdanning i et annet nordisk land

6.1
Til utdanning i et annet nordisk land kan det gis støtte etter de samme regler og kostnadssatser som gjelder for Norge. Det er til vanlig et vilkår at utdanningen har offentlig godkjenning og kommer inn under støtteordningen i studielandet. Det kan ikke gis støtte til deltidsutdanning.

6.1.1
Utenlandsk statsborger kan ikke gis støtte til utdanning i et annet nordisk land.

7 Felles nordiske regler

7.1
Til utdanning i et annet nordisk land kan det til vanlig gis støtte fra støtteordningen i hjemlandet.

7.2
Hjemlandet avgjør hvilken utdanning som gir rett til støtte.

7.3
En søker som tar utdanning i et annet nordisk land, kan gis støtte fra støtteordningen i studielandet dersom

7.3.1
søkeren har vært bosatt og yrkesaktiv i studielandet i minst 24 måneder like før skoleåret. Omsorg for eget barn under tolv år er likestilt med yrkesaktivitet. Avbrudd i yrkesaktiviteten på grunn av militærtjeneste, sykdom o.a., kan godkjennes

7.3.2
søkeren er under 20 år og har fulgt foreldrene sine som er bosatt i studielandet og har varig arbeid der.

7.4
Ekteskap med statsborger fra studielandet gir ikke grunnlag for å gjøre unntak fra reglene i punkt 7.1, 7.2 og 7.3.

7.4.1
Dersom søkeren har vært bosatt i studielandet i 24 måneder og er gift med en statsborger fra studielandet, kan det likevel gis støtte.

7.5
Det er et vilkår for tildeling av støtte at søkeren ikke får støtte fra et annet land samtidig.

8 Utdanning i land utenfor Norden

8.1
For utdanning som varer et halvt undervisningsår eller mer ved læresteder i land utenfor Norden, gjelder egne regler, se kap. V.

8.2
Det kan gis støtte til kortere studieopphold i land utenfor Norden når Lånekassen godkjenner det som et ledd i en påbegynt høyere utdanning i Norge. Oppholdet må vare minst fire uker. Se kap. II, punkt 6.1.3, kap. III, punkt 6.1.3 og kap. V, punkt 2.3.

8.2.1
Kurs som varer mindre enn 4 uker ved de norske studiesentrene i York (England) og Caen (Frankrike) kan godkjennes.

9 Krav til søkeren

9.1
Søkeren må være tatt opp som elev/student og ha rett til å gå opp til eksamen. Søkeren må være på lærestedet og kunne følge undervisningen. Dersom søkeren har langt fravær fra undervisningen, kan retten til støtte falle bort. Det kan i særlige tilfeller gjøres unntak fra kravet om å være på lærestedet.

9.1.1
Hospitanter kan gis støtte når det faglige opplegget gjør det rimelig.

9.2
Låntakere som har fått ettergitt lån etter reglene i kap. VI, punkt 11 og som søker ny støtte, må sende inn dokumentasjon på at helsetilstanden har bedret seg, slik at søkeren kan gå tilbake til arbeidslivet når utdanningen er gjennomført. Dersom vedtaket om ettergivelse er gjort for mindre enn ti år siden, blir vedtaket opphevet når søkeren mottar ny støtte.

9.3
Søker i militær førstegangstjeneste eller i siviltjeneste kan ikke gis støtte.

10 Hvor lang tid det kan gis støtte

10.1
Til videregående og høyere utdanning * kan det gis støtte for den tid som er fastsatt som norm for utdanningen (normert tid).

10.2
Det blir gitt støtte for opptil ett undervisningsår om gangen. Undervisningsåret regnes fra den dato undervisningen begynner til den dato undervisningen (inklusive eksamen) slutter. Støttebeløpet blir normalt beregnet på månedsbasis.

10.2.1
Etter begrunnet søknad kan det gis støtte til utvidet undervisningsår når det blir gitt reglementert undervisning, eller når det er bekreftet at søkeren sparer inn på normert tid.

10.3
Lånekassen kontrollerer den faglige fremgangen. Det kan ikke gis støtte ut over normert tid til å ta om igjen kurs som det er gitt støtte til når eksamen er bestått.

10.3.1
Det kan likevel gis støtte til forbedring og dermed faglig forsinkelse, når det stilles krav om en bestemt karakter for å fortsette på et høyere nivå i utdanningen, eller for å få formelt godkjent en grad/eksamen.

10.4
Til videregående utdanning * kan det gis støtte for opptil fem år.

10.4.1
Dersom søkeren tar en studieretning/studieretninger som gjør at samlet tid i videregående utdanning blir mer enn fem år, kan Lånekassen vurdere å gi støtte ut over fem år.

* For gruppering av videregående og høyere utdanning, se side 27.

10.4.2
Det kan til vanlig ikke gis støtte for mer enn tre år sammenlagt til folkehøyskole, innføringskurs/ forberedende kurs og grunnkurs i videregående skole. Til folkehøyskole alene kan det ikke gis støtte i mer enn to år. Til innføringskurs/forberedende kurs kan det til vanlig ikke gis støtte i mer enn ett år.

10.4.3
En søker som har gjennomført 3-årig videregående skole, kan til vanlig ikke få støtte i mer enn ett år på folkehøyskole.

10.5
Til kombinasjoner av høyere utdanninger kan det gis støtte for opptil seks år.

10.5.1
Dersom søkeren tar et utdanningsprogram som varer lenger enn seks år, kan Lånekassen vurdere å gi støtte for opptil åtte år.

10.6
Til videregående og høyere utdanning kan det gis støtte for tilsammen elleve år. Lånekassen vurderer om det kan gis støtte ut over denne tid.

10.7
Ved beregning av tid under punktene 10.4, 10.5 og 10.6 blir det sett bort fra utdanning som søkeren har tatt uten støtte fra Lånekassen.

11 Forsinkelse og avbrudd

11.1
Det blir til vanlig gitt støtte bare i normert tid for utdanningen. Når utdanningen har en varighet på minst ett undervisningsår kan det ved forsinkelse gis støtte i inntil ett år utover normert tid. Det kan gis støtte til forsinkelse i inntil ett år i videregående utdanning og inntil ett år i høyere utdanning.
Grunnen til forsinkelsen må oppgis. Det blir til vanlig ikke gitt støtte til forsinkelse ved deltidsutdanning.

11.1.1
Ved forsinkelse ut over ett år kan Lånekassen i særlige tilfeller vurdere å gi redusert støtte.

11.1.2
Er funksjonshemmet søker med støtte fra folketrygden forsinket mer enn ett år, kan Lånekassen vurdere å gi redusert støtte i ett år eller mer ut over normert tid.

11.2
En utdanning som det er gitt støtte til, regnes som avbrutt dersom utdanningsprogrammet ikke er fullført, og søkeren begynner på ny utdanning. Når støtte til avbrutt utdanning ikke er tilbakeført, skal denne utdanningen telle med ved beregning av hvor mange år det kan gis støtte, se punkt 10.4 og 10.5.

11.3
Dersom søkeren avbryter mer enn en utdanning som det er gitt støtte til, blir det ikke gitt støtte til ny utdanning før minst ett år er fullført.

12 Høy gjeld

12.1
Det kan settes grense for lånet slik at gjelden ikke blir høyere enn det Lånekassen finner forsvarlig. Dersom søkeren er over 45 år ved endt utdanning, skal låntildelingen reduseres slik at gjelden kan bli tilbakebetalt på vanlige betalingsvilkår før søkeren blir 65 år.

13 Omgjøring av lån til stipend under sykdom

13.1
Søker som blir syk og av den grunn ikke kan følge undervisningen i en del av søknadsperioden, kan få lånet for denne tiden omgjort til stipend. Sykdomsperioden må dokumenteres.

13.2
Retten til omgjøring gjelder ikke søker som er syk når undervisningen tar til, og heller ikke for den første måneden av semestret.

13.3
Lån kan omgjøres til stipend for opptil tre måneder pr. undervisningsår.

13.4
Lån for de første 14 dager av en sykdomsperiode (karenstid) kan ikke omgjøres til stipend. Karenstiden kan inngå i den siste delen av den første måneden.

13.5.
Lån kan omgjøres bare for sykdomsperioder som faller etter at lånesøknaden er kommet inn til Lånekassen. Tilsvarende gjelder for tilleggslån.

13.5.1
Søknad om omgjøring som kommer inn til Lånekassen før søknad om lån, blir ikke behandlet.

13.6
Søker som har rett til sykepenger eller attføringsstønad fra Folketrygden for sykdomsperioden, omfattes ikke av ordningen.

13.7
Søknad om omgjøring skal skrives på særskilt blankett (blankett S).

13.8
Søknaden må være innkommet i Lånekassen senest én måned etter at undervisningsåret/kurset er avsluttet.

14 Søker som mottar støtte fra offentlig trygdeordning o.a.

14.1
Søker som mottar støtte fra offentlig trygdeord-

ning, får reduksjon i støtten fra Lånekassen på samme måte som ved arbeidsfri inntekt.
Se kap. II, punkt 4.6 eller kap. III, punkt 4.2.

14.2
Søker som mottar hjelp til finansiering av attføringstiltak eller som får utdanningsstønad fra folketrygden, kan ikke gis støtte til bøker og materiell eller reisestipend fra Lånekassen. Se kap. II, punkt 3.3.1 og 7.1.1 eller kap. III, punkt 3.3.1 og 7.1.1. Dersom folketrygden gir tilskudd til oppholdsutgifter, blir disse utgiftene ikke dekket av Lånekassen.

14.3
Søker som bor i institusjon og får oppholdet betalt av det offentlige, kan gis lån bare til bøker og materiell etter Lånekassens satser når disse utgiftene ikke er dekket på annen måte.

14.4
Søker som har søknad til behandling på trygdekontoret, kan gis et avgrenset, midlertidig lån når det tar lang tid før søknaden blir ferdigbehandlet. Lånet blir gitt etter reglene i kap. II eller kap. III. Dersom lånet viser seg å være større enn det søkeren er berettiget til, må differansen betales tilbake med det samme. Det kan kreves at trygdekontoret overfører midler direkte til Lånekassen til dekning av lånet.

15 Utbetaling av støtte

15.1
Støttebeløpet for et helt undervisningsår blir delt og utbetalt to ganger i året. Utbetalingspapiret blir sendt til lærestedet og blir utlevert der. Lånekassen kan fastsette andre utbetalingsmåter.

15.1.1
Ved lærestedet skal det kontrolleres at søkeren er i gang med utdanningen før utbetalingspapiret utleveres.

15.1.2
Utbetalingspapiret skal utleveres bare til søkeren personlig mot legitimasjon og kvittering.

15.1.3
Utbetalingspapir som ikke er hevet innen undervisningsåret/kurset er avsluttet, blir annullert og søknaden kan ikke tas opp til ny behandling.

15.2
Det blir ikke tildelt lån under kr 50 eller stipend alene under kr 20 pr. måned.

16 Opplysningsplikt

16.1
Søkeren har plikt til straks å melde fra om avbrudd i utdanningen på grunn av f.eks. sykdom, svangerskap, fødsel, militær-/siviltjeneste og om endringer i faglig plan, økonomiske forhold, sivilstand eller boligadresse.

16.2
Lånekassen kan kontrollere at de opplysningene som er gitt av søkeren er rette. Lånekassen kan også innhente opplysninger om søkeren direkte fra lærested, ligningskontor, trygdekontor o.a. etter forskrifter fastsatt av Kultur- og vitenskapsdepartementet i henhold til § 16 i lov 26. april 1985 nr. 21 om utdanningsstøtte til elever og studenter.

16.3
Har en søker fått utbetalt eller godskrevet støtte som reglene ikke gir rett til, kan Lånekassen kreve dette støttebeløpet tilbakeført.

17 Mislighold

17.1
En låntaker som misligholder sine forpliktelser overfor Lånekassen, kan nektes mer støtte. Se også kap. VI, punkt 12.4.

18 Kostnadssatser for undervisningsåret 1990-91

18.1
Utdanningsstøtte beregnes på grunnlag av kostnadssatser som er fastsatt i kap. II, III, IV og V.

18.2
Kostnadssatsene som er fastsatt for undervisningsåret 1990-91, gjelder for tiden 15. august 1990 – 14. august 1991.

18.3
Satsene i kap. VI, VII, VIII og IX gjelder for kalenderåret 1990.

19 Søknadsfrister

19.1
Søknad om støtte for 1990-91 som er innkommet i Lånekassen etter 15. mars 1991, blir ikke behandlet. Fristen gjelder ikke kurs som begynner 1. februar 1991 eller senere.

19.2
Søknader som kommer inn etter at undervisningsåret/kurset er avsluttet, blir ikke tatt opp til behandling.

19.3
Søkere som er tilskrevet/varslet om å sende inn nødvendige opplysninger, må ha sendt inn disse før undervisningsåret/kurset er avsluttet for å få søknaden tatt opp til behandling.

19.4
Opplysninger om endringer som er innkommet Lånekassen etter 15. mars 1991, vil ikke kunne føre til høyere støttebeløp. Se likevel kap. III, punkt 6.5.

Kap. II
STØTTE TIL SØKER UNDER 19 ÅR

1 Søker under 19 år

1.1
Dette kapitlet gjelder søker som ikke har fylt 19 år før 1. januar 1991.

1.2
Søker under 19 år som er gift, har vært gift eller har barn å forsørge og bor sammen med barnet, får støttebeløpet beregnet etter kap. III. Det samme gjelder søker i høyere utdanning * eller som har gjennomført tre år i videregående utdanning og som har fylt 18 år før 1. januar 1991.

2 Grunnbeløp

2.1
Støtten blir fastsatt ut fra et grunnbeløp. For 1990-91 er grunnbeløpet kr 2 630 pr. måned.

3 Tillegg ved beregning av støtte

3.1
Det gis botillegg til søker som ikke bor hos foreldrene, når reisetiden mellom foreldrehjemmet og skolen er tre timer eller mer pr. dag, eller avstanden er 40 km eller mer.

3.1.1
Det kan også gis botillegg når søkeren på grunn av andre særlige forhold må bo utenfor foreldrehjemmet.

3.2
For 1990-91 er botillegget kr 1 590 pr. måned.

3.2.1
Botillegget blir redusert eller faller bort for elever i internatskoler når internatutgiftene er mindre enn kr 2 000 pr. måned.

3.3
Det kan gis tillegg for bøker og materiell med kr 200 pr. måned i videregående utdanning * og kr 400 pr. måned i høyere utdanning *.
Se også punkt 6.1.2.

3.3.1
Det kan ikke gis tillegg for bøker og materiell til søker som får dekket utgiftene gjennom folketrygden eller av andre ordninger.

3.3.2
Det kan til vanlig ikke gis tillegg for bøker og materiell når det gis støtte ved forsinkelse.

4 Fradrag ved beregning av støtte

4.1
Støttebeløpet blir redusert ved behovsprøving etter forsørgernes (foreldres/steforeldres) samlede inntekt og formue. Når fradraget skal beregnes, nyttes nettoinntekten og nettoformuen på ligningsattesten for 1988. Inntekt/formue i utlandet eller på Svalbard som ikke er med på ligningsattesten, må oppgis særskilt.

4.1.1
Blir det dokumentert at forsørgernes brutto inntekt/formue i skoleåret er lavere enn i inntektsåret 1988, kan det tas hensyn til dette. Det blir ikke tatt hensyn til en vanskelig økonomisk situasjon på grunn av økte utgifter.

4.1.2
Er foreldrene skilt eller separert, nyttes ligningsattesten til den av foreldrene som søkeren bor hos eller sist bodde hos.

4.1.3
Har en søker stemor/stefar og ikke er adoptert, skal ligningsattesten til vedkommende sendes inn. Lånekassen kan se bort fra stemors/stefars inntekt og formue når det er lagt frem opplysninger som gjør dette rimelig.

4.1.4
Dersom pleieforeldre, fosterforeldre eller barnevernsnemnda har omsorg for en søker som bor utenfor foreldrehjemmet, blir det sett bort fra foreldrenes inntekt og formue.

4.2
Av forsørgernes formue over kr 375 000 regnes 10 % som tillegg til inntekten.

* For gruppering av videregående og høyere utdanning, se side 27.

4.3
Fradrag etter foreldreinntekt og antall søsken under 19 år. Inntekten settes lik nettoinntekt ved skatteligningen i 1988 samt eventuelt tillegg etter punkt 4.2. Inntekten rundes ned til nærmeste hele 1 000 kroner.

Inntekt i 1 000 kroner				
1 barn (bare søker)	2 barn	3 barn	4 barn osv.	Fradrag i kr pr. måned
107-111	118-122	129-133	140-144	100
112-116	123-127	134-138	145-149	200
117-121	128-132	139-143	150-154	300
122-126	133-137	144-148	155-159	450
127-131	138-142	149-153	160-164	600
132-136	143-147	154-158	165-169	750
137-141	148-152	159-163	170-174	900
142-146	153-157	164-168	175-179	1 050
147-151	158-162	169-173	180-184	1 200
152-156	163-167	174-178	185-189	1 350
157-161	168-172	179-183	190-194	1 500
162-166	173-177	184-188	195-199	1 650
167-171	178-182	189-193	200-204	1 800
172-176	183-187	194-198	205-209	1 950
177-181	188-192	199-203	210-214	2 100
182-186	193-197	204-208	215-219	2 250
187-191	198-202	209-213	220-224	2 400
192-196	203-207	214-218	225-229	2 550
197-201	208-212	219-223	230-234	2 700
202-206	213-217	224-228	235-239	2 850
207-211	218-222	229-233	240-244	3 000
212-216	223-227	234-238	245-249	3 150
217-221	228-232	239-243	250-254	3 300
222-226	233-237	244-248	255-259	3 450
osv.	osv.	osv.	osv.	osv.

4.3.1
Er det flere søsken under 19 år som samtidig tar utdanning det kan gis støtte til, blir fradraget for hvert barn satt til 80 % av det fradraget som fremgår av tabellen.

4.4
Lånekassen kan se helt eller delvis bort fra forsørgernes inntekt/formue når det er dokumentert at søkeren av særlig tyngende sosiale grunner ikke kan få tilskudd fra dem, og det ellers er rimelig. Det tas til vanlig ikke hensyn til endrede økonomiske forhold som følge av husbygging, kjøp av bolig o.l.

4.5
Støttebeløpet blir redusert på grunnlag av egen arbeidsinntekt i søknadsperioden. Av bruttoinntekt over kr 2 600 pr. måned går 60 % til fradrag. Som arbeidsinntekt regnes inntekt av arbeid som ikke inngår i undervisningsplanen.

4.6
Støttebeløpet blir redusert på grunnlag av arbeidsfri inntekt i søknadsperioden. Av slik inntekt går 60 % av bruttobeløpet til fradrag.
Som arbeidsfri inntekt regnes

- lønn/alderstillegg under studiepermisjon
- lønn for arbeid som inngår i undervisningsplanen
- tariffestet lærlingelønn
- inntekt av fast eiendom
- renter og aksjeutbytte
- trygde- og pensjonsytelser
- verdien av fri kost og losji eller tilskudd fra skolen til slike utgifter
- stipend og lån til utdanningsformål fra arbeidsgiveren

Om tilskudd til oppholdsutgifter fra folketrygden, se kap. I, punkt 14.

4.6.1
Det blir ikke regnet fradrag for stipend/legater til skolepenger som Lånekassen ikke dekker. For stipend og legater til utdanningsformål fra andre enn arbeidsgiver blir det ellers regnet fradrag på 60 % av beløp ut over kr 1 300 pr. måned.

4.6.2
Kommunal eller statlig bostøtte og støtte gjennom folketrygden til å dekke ekstra utgifter på grunn av sykdom, skade eller lyte, virker ikke inn på støttebeløpet.

4.7
Av søkerens formue over kr 125 000 på ligningsattesten for 1988, går 2 % pr. måned til fradrag (dvs. 20 % når undervisningsåret varer i ti md.).

5 Beregning av utdanningsstipendet

5.1
Det er ikke nødvendig å søke lån for å få utdanningsstipend.

5.2
Grunnlaget for beregningen av utdanningsstipend pr. måned (stipendgrunnlaget) er summen av grunnbeløpet i punkt 2, tilleggene i punkt 3 og fradragene i punkt 4.

5.3
Det kan ikke gis utdanningsstipend for de første kr 1 860 pr. måned av stipendgrunnlaget. For den delen av stipendgrunnlaget som er større enn kr 1 860 og mindre enn kr 5 300 pr. måned blir det gitt 82 % som stipend (månedssatsen). Månedssatsen avrundes oppover til nærmeste hele ti kroner.

5.3.1
For søker som kan gis botillegg, skal månedssatsen være minst kr 1 300.

5.3.2
For å få frem samlet stipendbeløp må månedssatsen ganges med antall måneder i den utdanningsperioden det søkes stipend for.

5.4
Lærlinger som har brutto tarifflønn over kr 7 650 pr. måned kan ikke gis utdanningsstipend.

5.5
For elev/student i kunstutdanning og for flyktning i videregående utdanning, gjelder særskilte regler, se kap. IV, punkt 1, 2 og 3.

6 Beregning av lånet

6.1
Tillegg som bare kan gis som lån:

6.1.1
Skolepenger, til vanlig begrenset til kr 15 300 pr. undervisningsår. For skolepenger i land utenfor Norden gjelder egne regler, se kap. V, punkt 6.

6.1.2
Nødvendige utgifter til materiell ut over satsene i punkt 3.3. Lånet gis etter nærmere regler, og det er en forutsetning at materiellet er nødvendig og at utstyret ikke kan dekkes over skolebudsjettet. Det kan kreves kvittering for kjøp før lån blir gitt.

6.1.3
Utgifter til reise og ekstra losji når søkeren tar studieopphold i utlandet som er godkjent for støtte etter kap. I, punkt 8.2 eller punkt 8.2.1.

6.2
Grunnlaget for beregning av lån er summen av grunnbeløpet i punkt 2, tilleggene i punkt 3 og eventuelle tillegg i punktene 6.1.1 - 6.1.3 samt fradragene i punkt 4. Summen må ganges med antall måneder i den utdanningsperiode det søkes lån for.

6.3
Maksimalt lån blir differansen mellom beregnet beløp i punkt 6.2 og beregnet utdanningsstipend i punkt 5.

6.4
For andre stipend enn utdanningsstipendet, vil det fremgå av reglene for det enkelte stipend om stipendet skal gå til fradrag ved beregning av lånet.

7 Reisestipend

7.1
Det kan i tillegg til støttebeløpet gis reisestipend til tre reiser tur/retur for et helt undervisningsår (10 måneder) mellom foreldrehjemmet i Norge og skolestedet. Stipendet gis som tilskudd etter Lånekassens satser. I Lånekassens satser er det tatt hensyn til de moderasjonsordninger som gjelder pr. 1. januar 1990. Det blir gjort et fradrag på kr 700 pr. undervisningsår som søkeren må dekke selv.
Søkere som bor i foreldrehjemmet, kan ikke gis reisestipend.
Det gjelder egne regler for reisestipend til land utenfor Norden, se kap. V, punkt 7.
Reisestipend alene, under 20 kroner pr. måned blir ikke utbetalt, se kap. I, punkt 15.2.

7.1.1
Det kan ikke gis reisestipend til søker som får dekket reiser av folketrygden eller av andre ordninger.

Kap. III
STØTTE TIL SØKER OVER 19 ÅR

1 Søker over 19 år

1.1
Dette kapitlet gjelder søker som har fylt 19 år før 1. januar 1991.

1.2
Også søker under 19 år som er gift, har vært gift eller har barn å forsørge og bor sammen med barnet, får støttebeløpet beregnet etter dette kapitlet. Det samme gjelder søker i høyere utdanning * eller som har gjennomført tre år i videregående utdanning og som har fylt 18 år før 1. januar 1991.
Samboere som har felles barn blir behandlet som gifte fra og med det semester de får barn. Se kap. I, punkt 2.2.

2 Grunnbeløp

2.1
Støtten blir fastsatt ut fra et grunnbeløp. For 1990-91 er grunnbeløpet kr 3 190 pr. måned.

3 Tillegg ved beregning av støtte

3.1
Søker som ikke bor sammen med sine foreldre kan gis botillegg. Søker som har barn og som bor hos foreldrene, kan likevel gis botillegg. Det samme gjelder gift søker uten barn.

3.2
For 1990-91 er botillegget kr 1 590 pr. måned.

3.2.1
Botillegget blir redusert eller faller bort for elever i internatskoler når internatutgiftene er mindre enn kr 2 000 pr. måned.

3.3
Det kan gis tillegg for bøker og materiell med kr 200 pr. måned i videregående utdanning * og kr 400 pr. måned i høyere utdanning *.
Se også punkt 6.1.2.

3.3.1
Det kan ikke gis tillegg for bøker og materiell til søker som får disse utgiftene betalt gjennom folketrygden eller andre ordninger.

3.3.2
Det kan til vanlig ikke gis tillegg for bøker og materiell når det gis støtte ved forsinkelse.

3.4
Gift søker kan gis tillegg for forsørgelse av barn og ektefelle. Det kan gis opptil kr 1 900 pr. måned for ektefelle og ett barn, opptil kr 950 pr. måned for det andre barnet, og opptil kr 610 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.4.1
Forsørgertillegget blir redusert med 60 % av ektefellens brutto inntekt ut over kr 9 400 pr. måned. Er begge ektefellene i utdanning det kan gis støtte til, sees det bort fra ektefellens inntekt.

3.4.2
Det kan ikke gis forsørgertillegg for ektefelle som avtjener militær-/siviltjeneste.

3.5
Ektefeller som begge er i utdanning og kan gis støtte, kan hver gis forsørgertillegg på opptil kr 950 pr. måned for hvert av de to første barna, og opptil kr 610 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.6
Enslig forsørger kan få forsørgertillegg på opp til kr 950 pr. måned for hvert av de to første barna, og opptil kr 610 pr. måned for hvert barn mer enn to.

3.6.1
Det kan ikke gis forsørgertillegg for ektefelle og/eller barn søkeren er pliktig å betale bidrag for.

4 Fradrag ved beregning av støtte

4.1
Støttebeløpet blir redusert på grunnlag av egen arbeidsinntekt i søknadsperioden. Av bruttoinntekt over kr 2 600 pr. måned går 60 % til fradrag. Som arbeidsinntekt regnes inntekt av arbeid som ikke inngår i undervisningsplanen.

4.2
Støttebeløpet blir redusert på grunnlag av arbeidsfri inntekt i søknadsperioden. Av slik inntekt går 60 % av bruttobeløpet til fradrag. Som arbeidsfri inntekt regnes

- lønn/alderstillegg under studiepermisjon
- lønn for arbeid som inngår i undervisningsplanen
- tariffestet lærlingelønn
- inntekt av fast eiendom
- renter og aksjeutbytte
- forsørgertillegg mens ektefellen er i militær-/siviltjeneste
- underholdsbidrag ut over minstebidraget
- trygde- og pensjonsytelser eller slike ytelser til søkerens barn under 16 år
- verdien av fri kost og losji eller tilskudd fra skolen til slike utgifter

* For gruppering av videregående og høyere utdanning, se side 27.

- stipend og lån til utdanningsformål fra arbeidsgiveren

Om tilskudd til oppholdsutgifter fra folketrygden, se kap. I, punkt 14.

4.2.1
Det blir ikke regnet fradrag for NORDPLUS-ordningen eller stipend/legater til skolepenger som Lånekassen ikke dekker. For stipend og legater til utdanningsformål fra andre enn arbeidsgiver blir det ellers regnet fradrag på 60 % av beløp ut over kr 1 300 pr. måned.

4.2.2
Barnetrygd, kommunal eller statlig bostøtte og støtte fra folketrygden til å dekke ekstra utgifter på grunn av sykdom, skade eller lyte, virker ikke inn på støttebeløpet fra Lånekassen.

4.3
Av enslig søkers formue over kr 125 000 på ligningsattesten for 1988, går 2 % pr. måned til fradrag (dvs. 20 % når undervisningsåret varer i 10 md.).

4.4
Av gift søkers formue (søkers+ektefelles formue) over kr 250 000 på ligningsattesten for 1988, går 1 % pr. måned til fradrag (dvs. 10 % når undervisningsåret varer i 10 md.).

5 Beregning av utdanningsstipendet

5.1
Det er ikke nødvendig å søke lån for å få utdanningsstipend.

5.2
Grunnlaget for beregningen av utdanningsstipend pr. måned (stipendgrunnlaget) er summen av grunnbeløpet i punkt 2, tilleggene i punkt 3 og fradragene i punkt 4.

5.3
Det kan ikke gis utdanningsstipend for de første kr 3 720 pr. måned av stipendgrunnlaget. For den delen av stipendgrunnlaget som er større enn kr 3 720 og mindre enn kr 8 000 pr. måned, blir det gitt 46 % som stipend (månedssatsen). Månedssatsen avrundes oppover til nærmeste hele 10 kroner.

5.3.1
For å få frem samlet stipendbeløp må månedssatsen ganges med antall måneder i den utdanningsperioden det søkes stipend for.

5.4
For søker i kunstutdanning og for flyktning i videregående utdanning gjelder særskilte regler, se kap. IV, punkt 1, 2 og 3.

5.5
Kvinnelig søker som får barn i utdanningsperioden, kan gis stipend for de første 28 ukene etter fødselen. Stipendet kan gis til faren dersom han har omsorg for barnet, eller stipendet kan deles mellom foreldrene.

Stipendet tilsvarer det maksimale støttebeløpet søkeren kan gis. Det er et vilkår at utdanningen har vart i minst seks måneder.

5.5.1
Når deler av stipendperioden på 28 uker faller i sommerferien kan fødselsstipend tildeles også i sommerferien.

5.5.2
Stipendet blir gitt etter satsene for 1990-91 til og med 14. august 1991.

6 Beregning av lånet

6.1
Støtte til følgende utgifter kan bare gis som lån:

6.1.1
Skolepenger, til vanlig begrenset til kr 15 300 pr. undervisningsår. For skolepenger i land utenfor Norden gjelder egne regler, se kap. V, punkt 6.

6.1.2
Nødvendige utgifter til materiell ut over satsene i punkt 3.3. Lånet gis etter nærmere regler, og det er en forutsetning at materiellet er nødvendig og at utstyret ikke kan dekkes over skolebudsjettet. Det kan kreves kvittering for kjøp før lån blir gitt.

6.1.3
Utgifter til reise og ekstra losji når søkeren tar studieopphold i utlandet som er godkjent for støtte etter kap. I, punkt 8.2 eller punkt 8.2.1.

6.2
Grunnlaget for beregning av lån er summen av grunnbeløpet i punkt 2, tilleggene i punkt 3 og eventuelle tillegg i punktene 6.1.1 – 6.1.3 samt fradragene i punkt 4. Summen må ganges med antall måneder i den utdanningsperiode det søkes lån for.

6.3
Maksimalt lån blir differansen mellom beregnet beløp i punkt 6.2 og beregnet utdanningsstipend i punkt 5.

6.4
For andre stipend enn utdanningsstipendet, vil det fremgå av reglene for det enkelte stipend om stipendet skal gå til fradrag ved beregning av lånet.

6.5
Det kan gis tilleggslån etter nærmere regler når søkeren dokumenterer at det har oppstått så ekstraordinære forhold at undervisningsåret ikke kan fullføres uten tilleggslån.

7 Reisestipend

7.1
Det kan i tillegg til støttebeløpet gis reisestipend til tre reiser tur/retur for et helt undervisningsår (10 måneder) mellom registrert bosted (i Folkeregisteret) i Norge og skolestedet. Stipendet blir gitt som tilskudd etter Lånekassens satser. I Lånekassens satser er det tatt hensyn til de moderasjoner som gjelder pr. 1. januar 1990. Det blir gjort et fradrag på kr 700 pr. undervisningsår som søkeren må dekke selv.

Det gjelder egne regler for reisestipend til land utenfor Norden, se kap. V, punkt 7.
Reisestipend alene, under 20 kroner pr. måned blir ikke utbetalt, se kap. I, punkt 15.2.

7.1.1
Det kan ikke gis reisestipend til søker som får dekket reiser av folketrygden eller av andre ordninger.

Kap. IV
STIPEND TIL SÆRLIGE GRUPPER

1 Utdanningsstipend til kunstfagutdanning (kunstfagstipend)

1.1
Støttebeløpet blir beregnet etter reglene i kap. II eller kap. III, men med egne satser for beregning av stipend.

1.2
Det gis ikke stipend for de første kr 1 760 pr. måned av stipendgrunnlaget. For den delen av stipendgrunnlaget som er større enn kr 1 760 og mindre enn kr 6 280 pr. måned, blir det gitt 100 % som stipend til søker som utdanner seg ved:

1.2.1
Statens balletthøgskole – 3 år

1.2.2
Den Norske Balletthøgskole – 3 år

1.2.3
Norges Musikkhøgskoles høyere studier – 2 år
Diplomstudier: Vokal/instrumental/komposisjon/kor- og orkesterledelse
Hovedfagstudier: Akkompagnement/samspill for pianister
Ensemblespill/ensembleledelse for blåsere
Ensemblespill for strykere

1.2.4
Statens operaskole – 3 år

1.2.5
Statens kunstakademi – 4 år

1.2.6
Vestlandets kunstakademi – 4 år

1.2.7
Kunstakademiet i Trondheim – 4 år

1.2.8
Statens håndverks- og kunstindustriskole, stipend for siste 1½ år

1.2.9
Statens høgskole for kunsthåndverk og design, stipend for siste 1½ år.

1.3
Det gis ikke stipend for de første kr 2 810 pr. måned av stipendgrunnlaget. For den delen av stipendgrunnlaget som er større enn kr 2 810 og mindre enn kr 6 280 pr. måned, blir det gitt 100 % som stipend til søker som utdanner seg ved:

1.3.1
Statens teaterhøgskole – 3 år

1.4
Utdanningsstipend etter punktene 1.1 – 1.3 kan unntaksvis gis til utdanning i utlandet som tilsvarer de samme fagområdene som er nevnt der, med unntak for kunsthåndverkskoler. Stipendet kan gis i like mange år som til tilsvarende utdanning i Norge.

1.4.1
Utdanningsstipend til kunstner kan gis til utdanning i filmregi på universitets- eller høyskolenivå etter satsene i punkt 1.2.

2 Videreutdanningsstipend til kunstner

2.1
Etter nærmere regler kan det gis stipend til kunstner som tar videreutdanning etter avsluttet ordinær kunstnerutdanning. For 1990-91 kan stipendet gis med opptil kr 40 000. Videreutdanningsstipendet erstatter utdanningsstipendet.

Det kan også gis lån. Støtte etter dette punktet kan gis bare én gang.

3 Utdanningsstipend til flyktning som tar videregående utdanning (flyktningstipend)

3.1
Støttebeløpet blir beregnet etter reglene i kap. II eller kap. III, men med egne satser for beregning av stipend.

3.2
For den delen av stipendgrunnlaget som er mindre enn kr 6 280 pr. måned, blir det gitt 100 % som stipend.

3.3
Stipendet kan gis til utenlandsk statsborger som er registrert som politisk flyktning i Norge.

3.4
Stipendet kan gis til søker som tar videregående utdanning i Norge.
Om utdanning som går inn under videregående utdanning, se side 27.

3.5
Dersom utdanningen tar til innen tre år etter at søkeren kom til Norge, kan det gis stipend for inntil tre år. Dersom utdanningen tar til innen fire år etter at søkeren kom til Norge, kan det gis stipend for inntil to år. Dersom utdanningen tar til innen fem år etter at søkeren kom til Norge, kan det gis stipend for inntil ett år. Tiden blir regnet fra 1. juli i det året flyktningen kom til landet.

4 Stipend til studenter ved nordiske institusjoner

4.1
Etter særlige regler kan det gis stipend til norske studenter ved Nordiska Institutet för Samhällsplanering i Stockholm, Nordisk Journalistkursus i Århus og Nordiska Hälsovårdshögskolan i Gøteborg.

4.2
Stipendet kan ikke gis til forskere som har oppholdsstipend, eller som har fått støtte av bevilgninger til nordisk forskerstipend.

Kap. V
STØTTE TIL UTDANNING VED LÆRESTEDER I LAND UTENFOR NORDEN

1 Statsborgerskap og tilknytning til Norge

1.1
Søkeren må være norsk statsborger for å bli gitt støtte.

1.2
Det er et vilkår at søkeren har sitt hjem i Norge eller har bodd i Norge de to siste årene før utdanningen tar til.

1.2.1
Det kan gjøres unntak når søkeren, en av foreldrene eller søkerens ektefelle er eller har vært

- i norsk utenrikstjeneste
- i tjeneste for misjonen eller for et utviklingsland
- i tjeneste som norsk representant til en internasjonal organisasjon eller offentlig institusjon
- i tjeneste i utlandet for norsk næringsliv
- bosatt i utlandet på grunn av sykdom

1.2.2
Søker som har sitt hjem i et annet nordisk land, eller har bodd i et annet nordisk land de to siste årene før utdanningen tar til, kan gis støtte hvis søkeren ikke får støtte fra bostedlandets støtteordning.

1.3
Det kan ikke gis støtte til søker som samtidig får støtte fra et annet lands støtteordning.

2 Hva slags utdanning det kan gis støtte til

2.1
Til høyere utdanning i land utenfor Norden kan det gis støtte når utdanningen gir yrkes- eller utdanningskompetanse i Norge. Utdanningen må til vanlig ha offentlig godkjennelse. Søkeren må selv dokumentere at utdanningen gir slik kompetanse når dette ikke går frem av generelle regler for godkjennelse.

2.1.1
Dersom utdanningen ikke gir full yrkes- eller utdanningskompetanse, kan det likevel gis støtte til delvis finansiering av utdanningen når søkeren får stipend fra andre som dekker minst 30 % av kostnadene.

2.2
Det kan ikke gis støtte til utdanning utenfor Norden som er på nivå med videregående skole i Norge. Støtte kan likevel gis:

2.2.1
til utdanning på nivå med videregående skole som gir studiekompetanse i Norge, når søkeren kan få støtte etter punkt 1.2.1

2.2.2
til utdanning på nivå med en yrkesfaglig studieretning når tilsvarende fagutdanning ikke finnes i Norge. Det må være godtgjort at utdanningen er faglig tilfredsstillende, og at det er behov for utdanningen her i landet

2.2.3
til utdanning ved disse skolene som tilsvarer allmennfaglig studieretning i videregående skole:

Lycée Alain Chartier i Bayeux i Frankrike
Lycée Corneille i Rouen i Frankrike
Lycée Edouard Herriot i Lyon i Frankrike
Atlantic College i Wales (2 år)
Lester Pearson College i Canada (2 år)
United World College of South East Asia i Singapore (2 år)
The Armand Hammer United World College of the American West i New Mexico i USA (2 år)
United World College of the Adriatic i Trieste i Italia (2 år)
United World College of Southern Africa i Swaziland

2.3
Det kan gis støtte til kortere studieopphold i land utenfor Norden når Lånekassen godkjenner det som et ledd i høyere utdanning som er påbegynt i Norge. Se kap. I, punkt 8.2.

3 Hvordan utdanningen må være lagt opp

3.1
Utdanningen må være ordnet som reglementert fulltids dagundervisning og vare minst et halvt undervisningsår.

3.1.1
Unntak fra kravet om at undervisningen må vare minst et halvt år kan gjøres når utdanningen har direkte sammenheng med søkerens yrke eller tidligere utdanning.

3.2
Det kan ikke gis støtte til deltidsutdanning.

4 Faglig, økonomisk og geografisk begrensning

4.1
Det kan gis støtte bare dersom søkeren har forutdanning som kreves for å komme inn på tilsvarende utdanning i Norge. Det kan også stilles krav om bestemte linjefag og karakterer fra videregående skole for tildeling av støtte til enkelte fagområder.

4.2
Søkeren må ha tilstrekkelige språkkunnskaper til å kunne følge undervisningen.

4.3
Det kan ikke gis støtte til forutdanning som søkeren må ha for å komme inn på et fagstudium. Det kan heller ikke ettertildeles støtte til utdanning som ikke er støtteberettiget selv om utdanningen blir godskrevet ved opptak i støtteberettiget utdanning.

4.4
Det kan ikke gis støtte til utdanning ved læresteder der kostnadene ligger på et særlig høyt nivå, med mindre det er særlig behov for utdanningen.

4.5
Til utdanning i USA og Canada kan det gis støtte bare når søkeren tar høyere utdanning på universitet eller lærested på tilsvarende nivå (senior college). Til utdanning i USA kan støtte gis fra og med andre år av et Bachelorprogram. Se likevel punkt 2.2.

4.5.1
Unntak kan gjøres for første år av kiropraktorutdanning og innenfor fagområdet industrirettet tekstil- og konfeksjonsutdanning.

4.5.2
Unntak kan gjøres for første år av utdanning på universitet eller lærested på tilsvarende nivå når studieplassen er spesielt tilrettelagt for søker som er døv eller sterkt hørselshemmet.

4.5.3
Unntak kan gjøres for første år av utdanning i USA som er godkjent i tilretteleggingsprogrammet for næringslivsorienterte studier. Se punkt 6.4.

4.5.4
Det kan ikke gis støtte til 2-årig "associate degree"-kurs ved amerikansk lærested.

4.6
Til utdanning i USA og Canada kan det gis økonomisk garanti for støtte etter gjeldende satser for det enkelte undervisningsår og i normert tid frem til godkjent hovedeksamen.

4.7
Til utdanning i andre ikke-europeiske land enn USA og Canada kan det til vanlig ikke gis støtte. Det kan unntaksvis gis støtte til utdanning som det er et særlig behov for her i Norge, eller til spesialutdanning i sammenheng med et fagstudium som søkeren har gjennomført minst ett år av i Norge.

5 Beregning av støttebeløpet

5.1
Støttebeløpet blir fastsatt ut fra et grunnbeløp. For 1990-91 er grunnbeløpet kr 3 190 pr. måned. Ellers gjelder satser og regler for tillegg og fradrag i kap. II og III, med unntak av botillegget som blir fastsatt av Lånekassen hvert år for hvert enkelt land. Samlet lån kan begrenses, se kap. I, punkt 12.

5.2
Utdanningsstipendet blir beregnet etter reglene i kap. II og III.
Se likevel kap. IV, punkt 1, om utdanningsstipend til kunstfagutdanning.
Skolepenger blir ikke dekket ut over satsene i punkt 6.

6 Dekning av skolepenger

6.1
Det kan gis gebyrstipend i normert studietid til hel eller delvis dekning av skolepengene til:

6.1.1
utdanning som gir kompetanse tilsvarende de fagområder ved norske universitet og vitenskaplige høyskoler som er nevnt under punkt A på side 17.

6.1.2
videreutdanning på nivå med høyere grad i Norge, der det ikke gis gebyrstipend til grunnutdanningen, nevnt under punkt B på side 17.

6.1.3
utdanning av inntil ett års varighet som godkjennes av Lånekassen som ledd i en påbegynt høyere utdanning i Norge, nevnt under punkt C på side 17.

6.1.4
utdanning som gir fullstendig yrkeskompetanse tilsvarende norsk høyere utdanning som er nevnt under punkt *D på side 17.*

6.1.5
høyere utdanning som ikke finnes ved norske læresteder og som gir fullstendig yrkeskompetanse, nevnt under punkt E på side 17.

6.2
I 1990-91 kan gebyrstipend til et helt undervisningsår gis med opp til kr 32 500. Stipend fra andre til skolepenger går til fradrag i gebyrstipendet.

6.3
Til fagområder som ikke går inn under punktene 6.1.1 til 6.1.5, kan det ikke gis lån eller stipend til dekning av skolepenger.

6.3.1
Det kan likevel gis gebyrstipend til dekning av skolepenger til fullføring av et fagstudium som det ble gitt gebyrstipend til da utdanningen tok til.

6.3.2
Det blir ikke gitt gebyrstipend til doktorgradstudier e.l.

6.4
Til visse utdanninger ved bestemte læresteder i land utenfor Norden kan det gis et tilleggsstipend til dekning av skolepenger ut over satsene i punkt 6.2. Det beregnes en egenandel på kr 5 200. Gebyrstipendet og tilleggsstipendet kan til sammen ikke overstige kr 80 000 for ett undervisningsår.

7 Dekning av reiser

7.1
Det kan gis tillegg for én tur/returreise i året mellom norsk grensestasjon og lærestedet. Tillegget blir regnet etter rimeligste transportmiddel/klasse med fradrag for moderasjon eller stipend fra andre til dekning av reiser. Tillegget blir fordelt med 50 % som stipend og 50 % som lån. Det kan også gis reisestipend til reiser i Norge etter reglene i kap. II og III.

7.1.1
Når det kan gis støtte etter punkt 4.7, kan reisetillegg gis opptil de satsene som gjelder for USA og Canada.

7.1.2
Er søkerens foreldre bosatt i utlandet, kan det ikke gis reisetillegg. Søker over 18 år som bodde i Norge før utdanningen tok til, kan likevel gis reisetillegg.

8 Overgangsordning for særstipend til visse utdanninger i land utenfor Norden

8.1
Til visse utdanninger i land utenfor Norden ble det i 1984-85, 1985-86 og 1986-87 gitt et særstipend. Søker som tidligere har fått slikt stipend, vil kunne gis særstipend i normert tid til utdanningen er avsluttet. For 1990-91 er stipendet kr 7 000.

8.2
Dersom skolepengene er større enn maksimalgrensen for gebyrstipend, blir særstipendet utbetalt som tillegg til ordinær støtte.

UTDANNING I LAND UTENFOR NORDEN SOM DET KAN GIS GEBYRSTIPEND TIL ETTER KAP. V, PUNKT 6.1 I FORSKRIFTENE

Det kan gis gebyrstipend til følgende utdanninger i 1990-91 når Lånekassen har godkjent utdanningen for støtte etter kap. V, punkt 2.1:

A

Utdanning som gir kompetanse tilsvarende følgende fagområder ved norske universitet og vitenskaplige høyskoler:
(Stipendet kan gis til og med Master Degree eller tilsvarende. Det kan ikke gis til videreutdanning ut over dette nivå.)

- arkitektur
- farmasi
- teknologiske fag
- bioteknologi
- datafag
- merkantile fag
- sosialøkonomi
- veterinærmedisin
- landbruksfag (inkl. miljøfag, økologi og næringsmiddelteknologi)
- skogbruksfag
- fiskerifag (inkl. akvakultur)

B

Videreutdanning som varer inntil to år på nivå med høyere grad i Norge (Master Degree e.l.), der det ikke kan gis gebyrstipend til grunnutdanningen, se punkt A, innenfor følgende fagretninger:

- ledelse/administrasjon
- spesialstudium i juridiske fag
- samfunnsmedisin/helseadministrasjon

C

Utdanning som varer i inntil ett år og som Lånekassen godkjenner som ledd i en påbegynt høyere utdanning i Norge. Vedkommende norske lærested må på forhånd ha godkjent den utenlandske utdanningen som et fullverdig alternativ til en del av den norske utdanningen.

D

Utdanning som gir fullstendig yrkeskompetanse tilsvarende følgende høyere utdanning i Norge:

- sykepleie
- vernepleie
- ergoterapi
- fysiokjemikerutdanning
- kostholdsøkonomi/husøkonomi/ dietetikerutdanning
- interiørarkitektur
- kunsthåndverk og design
- tekstil-/konfeksjonsutdanning
- fotoutdanning
- tolk- og translatørutdanning
- hotellfag og turisme
- journalistikk og mediefag
- bibliotekutdanning
- kunstutdanning (teater, bildende kunst, dans, musikk og opera)

E

Utdanning som gir fullstendig yrkeskompetanse, men som ikke finnes ved norske læresteder:

- steinerpedagogikk
- kiropraktikk
- terapifag, eurytmi
- ingeniørfag, når tilsvarende tilbud ikke finnes ved norske ingeniørhøyskoler
- teologi, når utdanningen ikke er dekket av norske undervisningstilbud
- filmutdanning
- utviklingsstudier

Også annen høyere utdanning som ikke finnes i Norge, kan vurderes for tildeling av gebyrstipend når norske undervisningstilbud ikke dekker utdanningen.

Kap. VI
FORRENTNING OG TILBAKEBETALING AV LÅN I 1990

1 Betalingsplan

1.1
Når utdanningen er avsluttet eller avbrutt, blir det utstedt betalingsplan som viser fra hvilken dato lånet er satt rentebærende, hvor lang nedbetalingstid som er fastsatt, og størrelsen på terminbeløpene med gjeldende rentesats. Utdanningen regnes som avsluttet dersom det ikke blir søkt om ny støtte eller det på annen måte ikke blir dokumentert at utdanningen fortsetter.

1.2
Låntaker som har fått betalingsplan og mottar lån til ny utdanning, får ved endt utdanning fastsatt ny betalingsplan for tidligere og nytt lån.

2 Rentevilkår

2.1
Lånet blir forrentet etter den rentesats som Kongen bestemmer. Pr. 1. januar 1990 er rentesatsen 11,5 % p.a. For lån som har løpt mer enn 15 år etter at lånet er satt rentebærende, er rentesatsen pr. 1. januar 1990 12,5 % p.a. Renten blir belastet på etterskudd den siste datoen i hver måned.

2.2
Det regnes rentesrente. Renter som ikke er betalt, settes rentebærende hver 1. april og 1. oktober. For låntakere som har lån fra før 1. juli 1985 regnes det ikke renter av rentegjeld som er opparbeidet før 1. janaur 1990.

2.3
Når utdanningen er avsluttet, blir det regnet renter av lånet fra det første månedsskifte etter avslutningen. For avbrudd på ett semester eller mer blir det regnet renter.

3 Nedbetalingstid

3.1
Den lengste nedbetalingstiden er 20 år fra den dato lånet blir satt rentebærende. Lån over kr 125 000 vil til vanlig gi 20 års nedbetalingstid.

3.2
Lånet skal være betalt innen låntakeren fyller 65 år. For låntakere over 45 år blir lengste nedbetalingstid mindre enn 20 år. I samsvar med dette kan terminbeløpene oppjusteres. Tallet på lavterminer, se punkt 4.1, blir tilsvarende redusert.

3.3
Kongen kan bestemme at nedbetalingstiden og terminbeløpene, skal endres for lån som har fått fastsatt betalingsplan.

3.4
Lånet kan når som helst innfris i sin helhet, eller nedbetales raskere og med større beløp enn fastsatt i betalingsplanen.

4 Terminbeløp

4.1

Til vanlig blir det fastsatt et lavt halvårlig terminbeløp (lavtermin) for de første seks terminene. I 1990 er dette terminbeløpet 5,25 % av gjelden ved endt utdanning. Lavterminen kan likevel ikke være mindre enn kr 2 700 for låntakere som avslutter utdanningen i 1990. Fra og med syvende termin blir terminbeløpet økt (fulltermin) slik at lånet blir betalt i løpet av fastsatt nedbetalingstid. Minste fulltermin er kr 3 850.

4.1.1
Når rentesatsen øker til 12,5 % p.a. etter bestemmelsen i punkt 2.1, økes fullterminbeløpet slik at lånet blir betalt i løpet av fastsatt nedbetalingstid.

4.2
For låntakere under 23 år med lån under kr 33 500 blir minste lavtermin kr 1 760. Minste lavtermin blir økt til kr 2 700 fra og med det året låntakeren fyller 23 år.

4.3
I særlige tilfeller kan Lånekassen fravike reglene for fastsettelse av lav- og fulltermin.

4.4
Er det utstedt ny betalingsplan etter punkt 1.2, blir det tatt hensyn til det antall lavterminer låntakeren har hatt tidligere, slik at det samlet blir seks lavterminer. Se likevel punkt 3.2.

4.5
Terminbeløpet kan reduseres eller økes dersom rentesatsen blir endret.

5 Forfall, varsel, påkrav og gebyr

5.1
Første terminforfall blir til vanlig fastsatt til 12-18 måneder etter at utdanningen er avsluttet eller avbrutt. Dette gjelder også ved ny betalingsplan etter punkt 1.2.

5.2
Terminforfall er 1. april og 1. oktober. Terminbeløpet skal betales selv om låntakeren ikke har mottatt varsel, f.eks. ved adresseendring.

Låntakeren plikter snarest mulig å melde adresseendring til Lånekassen eller Folkeregisteret. Låntakere som er bosatt i utlandet, må melde adresseendring direkte til Lånekassen.

5.3
Ved varsling om forfalt terminbeløp belastes låntakeren med et gebyr på kr 45. Gebyret kommer i tillegg til terminbeløpet.

5.4
En låntaker som ikke betaler terminbeløpet ved forfall, får tilsendt andregangsvarsel og blir da belastet med et gebyr på kr 250.

5.5
Dersom låntakeren ikke betaler ved andregangsvarsel blir det sendt ut påkrav hvor hele gjelden blir sagt opp. Ved påkrav blir låntakeren belastet med et gebyr på kr 350. Deretter blir det beregnet 1 % høyere rente enn ordinært av hele lånet fra den dato gjelden er oppsagt.

6 Rentefritak under utdanning

6.1
Når utdanningen blir gjennomført innenfor normert tid, blir det ikke regnet renter før utdanningen er avsluttet.

6.2
Ved forsinkelse i utdanningen kan det gis rentefritak så lenge det kan gis støtte etter reglene i kap. I.

6.3
Det blir gitt rentefritak under støtteberettiget praksis som er en obligatorisk del av studieplanen.

6.4
Låntaker som tar utdanning uten å søke støtte, må søke om betalingslettelse for hvert undervisningsår i den nye utdanningen.

6.5
Låntaker som har fått utstedt betalingsplan, får rentefritak når låntakeren tar fulltidsutdanning som gir rett til støtte etter kap. I og kap. V.

6.5.1
Låntaker som tar deltidsutdanning som gir rett til støtte, kan gis rentefritak for tidligere lån dersom låntakeren har en brutto månedsinntekt på kr 6 000 eller mindre. Grensene heves med kr 820 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger.

7 Rentefritak av sosiale og økonomiske årsaker

7.1
Det kan gis rentefritak når en låntaker har brutto månedsinntekt på kr 8 200 eller mindre. Beløpet økes med kr 820 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger. I tillegg må ett av kravene under punktene 7.1.1 – 7.1.4 være oppfylt:

7.1.1
Låntakeren avtjener militærtjeneste (førstegangstjeneste) eller siviltjeneste i minst tre måneder. Det samme gjelder for låntakere som er elever ved militære skoler.

7.1.2
Låntakeren dokumenterer sykdom eller registrert arbeidsledighet og varigheten er minst tre måneder.

7.1.3
Låntakeren dokumenterer svangerskap, fødsel og omsorgspermisjon etter fødsel. Rentefritak i inntil tolv måneder kan gis til den av foreldrene som har omsorg for barnet. Det samme gjelder ved adopsjon av barn under ti år. I perioder hvor foreldrene deler omsorgen, kan det gis halvt rentefritak for hver.

7.1.4
Låntakeren har omsorgsarbeid som varer minst tre måneder. Som omsorgsarbeid regnes omsorg for barn under ti år eller omsorg for uføre eller eldre med stort pleiebehov i nærmeste familie. Se likevel punkt 7.3.

7.2
Det kan gis rentefritak når en låntaker i fulltidsarbeid kan dokumentere at brutto månedsinntekt i tolv måneder er kr 6 000 eller mindre i gjennomsnitt. Beløpet økes med kr 820 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger. Se likevel punkt 7.3.

7.3
Rentefritak etter punktene 7.1.4 og 7.2 vurderes i forhold til eventuell ektefelles eller samboers inntekt. Inntekten må dokumenteres. Rentefritak gis bare til den ektefelle/samboer som på egen hånd har inntekt under grensen.
Det er en forutsetning at den samlede brutto månedsinntekt er under kr 16 400. Grensen blir hevet med kr 1 640 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger. Om definisjon av samboer, se kap. I, punkt 2.2.

7.4
Opphold i fengsel eller sikringsanstalt gir ikke grunnlag for rentefritak.

7.5
Krav om rentefritak for forhold som skriver seg fra før 1. januar 1987, er foreldet.

8 Betalingsutsettelse ved rentefritak

8.1
Dersom en låntaker tilfredsstiller kravene til rentefritak, kan det gis betalingsutsettelse for terminbeløp i den samme perioden.

9 Betalingsutsettelse under utdanning

9.1
Låntaker i deltidsutdanning som kan tildeles støtte etter kap. I, punkt 4.2, men som ikke tilfredsstiller kravene til rentefritak, kan gis betalingsutsettelse i inntil fire terminer når brutto månedsinntekt er kr 8 500 eller mindre. Grensene heves med kr 820 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger. Blir betalingsutsettelse gitt i mer enn fire terminer, skal terminbeløpet oppjusteres.

9.2
Låntaker som tar fulltidsutdanning som omfattes av Lånekassens støtteordninger, men som ikke kan få støtte etter kap. I, kan få betalingsutsettelse i inntil to terminer når brutto månedsinntekt er kr 10 600 eller mindre. Grensen heves med kr 820 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger.

9.3
Låntaker som tar fulltidsutdanning som ikke omfattes av Lånekassens støtteordninger, kan få betalingsutsettelse i normert tid når brutto månedsinntekt er kr 10 600 eller mindre. Grensen heves med kr 820 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger.

9.4
Hel eller delvis betalingsutsettelse etter punktene 9.2 og 9.3 medfører til vanlig at senere terminbeløp blir forhøyet, slik at nedbetalingstiden ikke blir forlenget.

10 Betalingsutsettelse av sosiale og økonomiske årsaker

10.1
Betalingsutsettelse kan gis når en låntaker har brutto månedsinntekt på kr 10 600 eller mindre. Beløpet økes med kr 820 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger. I tillegg må ett av kravene under punktene 10.1.1 - 10.1.3 være oppfylt:

10.1.1
Låntakeren dokumenterer sykdom eller registrert arbeidsledighet og varigheten er minst tre måneder.

10.1.2
Låntakeren er enslig forsørger med barn under ti år.

10.1.3
Låntakeren forsørger ektefelle/samboer uten inntekt og barn under ti år. Om definisjon av samboer, se kap. I, punkt 2.2.

10.2
Enslig låntaker i fulltidsarbeid kan få betalingsutsettelse når det dokumenteres at brutto månedsinntekt i tolv måneder er kr 8 500 eller mindre.

10.3
Utsettelse etter punktene 10.1.1 - 10.1.3 og 10.2 kan tilsammen gis i inntil fire terminer uten oppjustering av terminbeløpet. Dersom betalingsutsettelse blir gitt i mer enn fire terminer, skal terminbeløpet oppjusteres.

10.4
Låntaker som får en vanskelig økonomisk situasjon som ikke kunne forutses, kan søke om betalingsutsettelse. Betalingsutsettelse etter samme årsak kan gis bare én gang og for én termin. Søknad om slik utsettelse må sendes inn senest én måned etter terminforfall. Betalingsutsettelse etter dette punkt medfører til vanlig at senere terminbeløp blir forhøyet, slik at nedbetalingstiden ikke blir forlenget.

10.5
Det kan unntaksvis gis betalingsutsettelse for én termin slik at to terminbeløp betales ved neste forfall.

11 Ettergivelse

11.1
Blir låntakeren minst 50 % ufør og får uførepensjon eller invalidepensjon, kan gjelden ettergis helt når brutto månedsinntekt er kr 8 200 eller mindre. Når brutto månedsinntekt er mellom kr 8 201 og kr 12 299, kan gjelden i særlige tilfeller nedskrives og terminbeløpet reduseres. Nedskrivningen er avhengig av inntekten og gjeldens størrelse. Grensene økes med kr 820 for hvert barn under 16 år som låntakeren forsørger. Størrelsen på pensjon og inntekt må dokumenteres, og fødselsattest for eventuelle barn under 16 år som låntakeren forsørger, må sendes inn.

11.1.1
Har låntakeren vært arbeidsufør i minst seks år på grunn av sykdom, kan det gi grunnlag for ettergivelse etter samme inntektsgrenser. Sykdom, arbeidsuførhet og inntekt må dokumenteres.

11.1.2
Dersom låntakerens helsetilstand senere blir bedre, kan vedtaket om ettergivelse bli opphevet.

11.1.3
Dersom låntakeren får innvilget ny støtte etter kap. I, blir vedtaket om ettergivelse opphevet. Er vedtaket om ettergivelse gjort for mer enn ti år siden, blir det ikke opphevet.

11.2
Det er ikke grunnlag for ettergivelse av gjeld at låntakeren har fylt 65 år, eller har betalt i 20 år og det fremdeles gjenstår gjeld.

11.3
Dør låntakeren før lånet er betalt, blir restgjelden ettergitt.

12 Mislighold av lånet

12.1
Dersom låntakeren ikke betaler etter påkrav, vil gjelden bli innkrevd gjennom namsmyndighetene. Omkostningene ved dette blir belastet låntakeren.

12.2
Ved mislighold av lånet kan Lånekassen be namsmyndighetene om å ta utlegg i lønn.

12.3
Lånekassen kan beholde pant i løsøre eller fast eiendom til hele gjelden er innfridd.

12.4
Mislighold av betalingsforpliktelsene vil til vanlig føre til avslag på søknad om støtte til ny utdanning.

Kap. VII
INNTEKTSAVHENGIG NEDSETTELSE AV TERMINBELØP FOR 1990

1 Generelt

1.1
Dette kapittel gjelder nedsettelse av terminbeløp i forhold til låntakers brutto årsinntekt for 1990.

Hovedreglene for forrentning og tilbakebetaling av lån fremgår av kap. VI.

2 Vilkår for nedsettelse av terminbeløp

2.1
En låntaker kan få nedsatt terminbeløpene for 1990 dersom summen overstiger 6 % av brutto årsinntekt for 1990. Prosentsatsen fastsettes for ett år av gangen.

Det er videre en forutsetning at låntakeren

2.1.1
har ordinære terminbeløp på tilsammen kr 7 500 eller mer for 1990

2.1.2
har en årsinntekt som medfører en nedsettelse på kr 1 300 eller mer pr. år

2.1.3
er à jour med betalingen for tidligere terminer

2.1.4
på behandlingstidspunktet har en samlet nedbetalingstid som ikke overstiger 30 år

2.1.5
på behandlingstidspunktet har en nedbetalingstid som innebærer at lånet blir innfridd før fylte 65 år

2.1.6
bor og er skattepliktig i Norge i hele 1990.

Låntakere som tjenestegjør i Det norske fredskorps kommer likevel inn under ordningen.

2.2
Låntaker som for det ene forfallet i 1990 får lettelse etter kap. VI eller kap. IX, kan få terminbeløpet for det andre forfallet nedsatt etter nærmere regler.

2.3
Nedsettelse av terminbeløp etter denne ordning kan gis i maksimalt 7 år.

2.3.1
Nedsettelse av terminbeløp for 1990 kan likevel ikke gis når fremtidig forhøyet terminbeløp vil bli 1,35 gang større enn opprinnelig fullterminbeløp, se punkt 5.2.

3 Terminbeløpene for 1990

3.1
Ved nedsettelse settes summen av terminbeløpene til 6 % av oppgitt inntekt for 1990.

3.1.1
Summen av terminbeløpene for 1990 kan ikke reduseres til mindre enn kr 6 200.

4 Rentevilkår

4.1
Lånet forrentes etter ordinære rentevilkår. Det beregnes likevel ikke rentesrente etter kap. VI, punkt 2.2 av økt rentegjeld som følge av nedsettelse av terminbeløp etter dette kapittel.

4.1.1
For å kunne få rentelettelse etter punkt 4.1 må låntakeren betale terminbeløpet ved forfall.

5 Konsekvenser av nedsatt terminbeløp

5.1
Ved nedsettelse av terminbeløp kan nedbetalingstiden utvides dersom

5.1.1
samlet nedbetalingstid ikke vil overstige 30 år

5.1.2
lånet vil bli innfridd innen fylte 65 år.

5.2
Når nedbetalingstiden ikke kan utvides som følge av grensene i punkt 5.1.1 eller 5.1.2, blir fremtidige terminbeløp forhøyet.

6 Søknad og opplysningsplikt

6.1
Søknad om nedsatt terminbeløp for 1990 må sendes Lånekassen på særskilt søknadsblankett (blankett N).

6.2
Søknad om nedsatt terminbeløp for forfallene 1. april og 1. oktober 1990 må være mottatt av Lånekassen senest fredag 2. februar 1990.

6.2.1
Søknader mottatt etter fristen blir ikke behandlet.

6.2.2
Låntaker som får redusert årsinntekt etter at søknaden er behandlet ferdig, vil ikke kunne få ny nedsettelse av terminbeløp for 1990 etter dette kapittel.

6.3
I søknaden må låntakeren oppgi forventet brutto årsinntekt for 1990.

I brutto årsinntekt inngår pensjonsgivende inntekt (bl.a. lønns- og næringsinntekt), føderåd i jord- og skogbruk, livrenter som er ledd i pensjonsordninger i arbeidsforhold, skattepliktig utbytte av aksjer i norsk selskap og pensjoner (bl.a. ytelser fra folketrygden) bortsett fra barnepensjon til barn det ytes barnetrygd for.

6.4
Låntaker må snarest mulig i 1990, og senest innen søknadsfristen for 1991, melde fra til Lånekassen dersom årsinntekten antas å øke med kr 20 000 eller mer i forhold til oppgitt inntekt på søknadsblanketten.

7 Etterkontroll av søknadsopplysninger

7.1
Opplysningene om forventet årsinntekt vil bli etterkontrollert mot faktisk inntekt når skatteligningen for 1990 foreligger.

Kontrollen vil skje automatisk mot ligningsmyndighetenes dataregister.

7.2
Dersom etterkontrollen mot ligningsdataene viser at låntakeren har fått urettmessig nedsatt terminbeløp, vil det bli beregnet rente og rentesrente av for lite innbetalt beløp.

Det blir også belastet gebyr på 10 % p.a. av urettmessig nedsatt terminbeløp dersom avviket i årsinntekten utgjør kr 20 000 eller mer, og forholdet ikke er meldt til Lånekassen innen søknadsfristen for 1991, se punkt 6.4.

For lite innbetalt beløp, renter og gebyr vil bli innkrevd. Dersom beløpet ikke blir betalt, blir det ikke gitt ytterligere nedsettelse av terminbeløp etter dette kapittel, og hele lånet kan bli oppsagt, se kap. VI, punkt 5.5.

7.2.1
Dersom ligningsdata mangler, blir det ikke gitt ytterligere nedsettelse av terminbeløp etter dette kapittel.

Kap. VIII
ETTERGIVELSE AV UTDANNINGSLÅN I 1990 FOR KANDIDATER SOM HAR FULLFØRT VISSE LANGVARIGE STUDIER

1 Omfang

1.1
Låntakere som har fullført visse langvarige studier, kan etter søknad få ettergitt inntil kr 27 300 av utdanningslån som er opptatt i Lånekassen.

2 Krav til søkeren

2.1
Søkeren må dokumentere eksamen i de fag utdanningen omfatter, og at endelig eksamen/grad er bestått i høstsemesteret 1989 eller vårsemesteret 1990.

3 Hva slags utdanning gir grunnlag for ettergivelse.

3.1
Utdanningen må ha en samlet normert studietid på elleve semester eller mer.

3.2
Følgende grader/hovedfag omfattes av ordningen:

Universitetene i Oslo, Bergen, Trondheim og Tromsø
Cand.jur.
Cand.med.
Omfatter ikke kandidater fra utlandet med avlagt tilleggseksamen i Norge
Cand.oecon.
Cand.paed.
Cand.philol.
Cand.polit.
Cand.psychol.
Cand.scient. med godkjent pedagogisk utdanning
Cand.sociol.
Cand.socion.
Cand.theol.
Embetseksamen i sykepleievitenskap
Mag.art.

Arkitekthøgskolen i Oslo
Sivilarkitekt

Barnevernsakademiet i Oslo
2-årig hovedfag i småbarnspedagogikk

Bergen lærerhøgskole
2-årig hovedfag i musikkpedagogikk
2-årig hovedfag i samfunnsfag

Levanger lærerhøgskole
2-årig hovedfag i kroppsøving

Menighetsfakultetet i Oslo
Cand.theol.
Kristendom hovedfag

Misjonshøgskolen i Stavanger
Cand.theol.

Norges handelshøyskole
Høyere avdeling

Norges idrettshøgskole
Idrettskandidat

Norges musikkhøgskole
Cand.musicae
Diplomeksamen

Norges veterinærhøyskole
Cand.med. vet.
Omfatter ikke kandidater fra utlandet med avlagt tilleggseksamen i Norge.

Norsk lærerakademi
2-årig hovedfag i kristendom
2-årig hovedfag i pedagogikk

Stabekk høgskole
2-årig hovedfag

Statens lærerhøgskole i forming, Oslo
2-årig hovedfag

Statens lærerhøgskole i handels- og kontorfag
2-årig hovedfag

Statens spesiallærerhøgskole
3. avdeling spesialpedagogikk eller
4. avdeling spesialpedagogikk

Statens yrkespedagogiske høgskole
2-årig hovedfag

Stavanger lærerhøgskole
3. avdeling spesialpedagogikk

Telemark lærerhøgskole
2-årig hovedfag i forming

4 Tidspunkt for ettergivelse

4.1
Ettergivelse vil finne sted med virkning fra månedsskiftet etter at endelig eksamen er bestått. Låntakeren vil få betalingsplan som tar hensyn til ettergivelsen.

5 Beløpet som kan ettergis

5.1
Det blir ettergitt kr 27 300 av lånegjelden på tidspunktet for ettergivelse. Er lånegjelden mindre enn kr 27 300, blir hele beløpet ettergitt. Påløpte, ikke betalte renter kan ikke ettergis.

6 Søknad om ettergivelse

6.1
Søknad om ettergivelse av utdanningslån skal skrives på særskilt blankett (blankett H).

7 Søknadsfrister

7.1
Søknadsfristen er 30. april for låntakere som har avlagt eksamen i høstsemesteret, og 31. oktober for låntakere som har avlagt eksamen i vårsemesteret.

Kap. IX
ETTERGIVELSE AV UTDANNINGSLÅN I 1990 FOR LÅNTAKERE SOM ER BOSATT I OG UTØVER ET YRKE I FINNMARK ELLER I EN AV DE SYV VIRKEMIDDELKOMMUNENE I TROMS

1 Omfang

1.1
Låntakere som er bosatt i og som utøver et yrke i Finnmark eller i en av kommunene Lyngen, Storfjord, Kåfjord, Skjervøy, Nordreisa, Kvænangen og Karlsøy i Nord-Troms (regionen), kan etter søknad få lånet (lånegjelden ved endt utdanning, ikke renter) ettergitt med 10 % pr. år, men maksimum kr 15 000 og minimum kr 1 000 pr. år, til lånet er nedbetalt.

1.2
Ingen kan opptjene rett til ettergivelse før 1. januar 1988.

2 Krav til låntakeren

2.1
Det er en forutsetning at låntakeren dokumenterer å ha vært bosatt og yrkesaktiv i regionen de siste tolv månedene. Bosatte i regionen som er ansatt på skip, oljeletingsfartøy eller faste installasjoner på kontinentalsokkelen, kan etter nærmere regler bli regnet som yrkesaktive i regionen.

2.1.1
Som yrkesaktiv regnes også låntaker som enten har minst 50 % deltidsarbeid eller sesongarbeid i minst seks måneder og som er registrert som arbeidssøker til fulltidsarbeid.

2.1.2
Som yrkesaktiv regnes også låntaker som har omsorg for barn under ti år eller har særlig tyngende omsorgsplikter i nærmeste familie.

3 Opptjeningsår

3.1
Ettergivelsen kan finne sted når låntakeren etter endt utdanning, har bodd sammenhengende i regionen i tolv måneder (ett opptjeningsår) og ellers fyller betingelsene.

3.2
For låntakere som alt bor i eller flytter til regionen og begynner i arbeid der etter 1. januar, blir opptjeningsåret regnet fra første månedsskiftet etter at de har begynt i arbeid.

3.3
Er opptjeningsåret fordelt på flere kalenderår benyttes forskriftene som gjelder ved opptjeningsårets begynnelse.

4 Ettergivelsesregler

4.1
Ettergivelsen finner sted på etterskudd på grunnlag av totalt lån (hovedstolen) ved endt utdanning, med fradrag for eventuelle beløp som er ettergitt etter andre ordninger (kap. VI, punkt 11 og kap VIII).

4.2
Avdrag som er forfalt til betaling før utløpet av opptjeningsåret, men som ikke er betalt på tidspunktet for ettergivelse, ettergis ikke med mindre låntakeren har rett til betalingsutsettelse for dette avdraget.

4.3
Når lånet er sagt opp ved påkrav kan søknad om ettergivelse ikke behandles med mindre forfalte terminbeløp er betalt, eller det kan innvilges betalingsutsettelse etter forskriftenes kap. VI.

4.4
Alle påløpne renter skal betales. Eventuelt for meget innbetalt lån kan refunderes.

4.5
Etter hver ettergivelse fastsettes det nye betalingsvilkår.

5 Søknad om ettergivelse

5.1
Søknad om ettergivelse av utdanningslån skal skrives på særskilt blankett (blankett F).

6 Søknadsfrist/foreldelse

6.1
Krav om ettergivelse må være innkommet i Lånekassen innen tre måneder etter utløpet av opptjeningsåret for ikke å bli foreldet.

GRUPPERING AV UTDANNINGER SOM GÅR INN UNDER VIDEREGÅENDE UTDANNING OG HØYERE UTDANNING

Videregående utdanning	Høyere utdanning
Folkehøyskole	**Helse og sosialt arbeid**
Videregående skole	Audiografutdanning
Alle studieretninger	Barnevernsutdanning
Lærlinger	Bioingeniørhøyskole
Lærlinger med godkjent lærekontrakt	Diakonutdanning
Helse og sosialt arbeid	Ergoterapihøyskole
Audiografkurs	Fysioterapihøyskole
Barne- og barselpleieskole	Høyskole for helsesøstre
Fotterapeutskole	Høyere sykepleierutdanning
Hjelpepleierskole	Høyskole for jordmødre
Kosmetologskole	Laboratorieskole
Legesekretærutdanning	Mensendieckskole
Tannlegeassistentutdanning	Oftalmologassistentkurs
Husholdning	Radiografhøyskole
Husmorvikarskole	Sykepleierhøyskole
Industri, teknikk	Sosialhøyskole
Forkurs til ingeniørhøyskole	Statens kurs for internatpersonale
Elementærteknisk skole	Statens Reseptarhøgskole
Formannskolen	Tannpleierskole
Musikkinstrument-reparatørutdanning	Vernepleierhøyskole
Næringsmiddelteknisk skole	**Industri, teknikk**
Norges trelastskole	Datahøgskolen
Norsk lydskole	Ingeniørhøyskole
Statens bergskole	NKI's 3-årige ingeniørutdanning
Statens kjølemaskinistskole	Norsk høyskole for informasjonsteknologi
Teknisk fagskole	Norsk informatikk institutt, 2-årig kurs
Teknologisk institutt:	Statens høyskole i ortopediteknikk
Lederskolen for treindustri og	Statens næringsmiddeltekniske skole
lederskolen for bilmekanikere	**Sjøfart, fiske**
Landbruk	Fiskeriteknisk høyskoleutdanning
Fagskoler i landbruk	Maritim høyskole
Hagebruks- og gartnerskole	Losutdanning
Landbruksmaskinteknisk kurs	**Handel, kontor**
Meieriskole	Dispasjørutdanning
Praktisk skogskole	Oslo Handelshøyskole
Skogskole	Høyere studium i markedsføring
Sjøfart, fiske	Revisorutdanning
Kystskipperkurs	Translatørutdanning
Sjøaspirantskole	Varehandelens høyskole
Statens fagskole for fiskeindustrien	2. avdeling
Handel, kontor	Økonomisk College
EDB-skolen (spesielle kurs)	Andre høyere merkantile skoler
Fagkurs for studenter	**Offentlig forvaltning**
Grunnkurs og fagkurs i markedsføring	Kommunal- og sosialhøgskole,
Kontorskolen A/S, 1/2-års reiselivsutdanning	kommunallinjen
Merkantilt institutt (spesielle kurs)	**Bibliotek, presse, media**
Sekretærskole for studenter	Gimlekollen mediasenter
	Norsk journalisthøgskole
	NRK's programingeniørutdanning
	Statens bibliotekhøgskole

Videregående utdanning	Høyere utdanning
Handel, kontor, forts. Sverre Wolff dekorasjon- og reklameskole: 2-årig Varehandelens høyskole 1. avdeling Westerdahls reklameskole: 2-årig	**Offentlig forvaltning** Kommunal- og sosialhøgskole, kommunallinjen
Presse, media Pressefotografutdanning Lydteknikerutdanning NRK's kurs for programassistenter	**Bibliotek, presse, media** Gimlekollen mediasenter Norsk journalisthøgskole NRK's programingeniørutdanning Statens bibliotekhøgskole
Bibel- og misjonsskole Bibelskole, grunnleggende kurs (1/2-årig og 1-årig kurs) Frelsesarmeens offiserskole	**Bibel- og misjonsskole** Bibelskole, høyere kurs Misjonsskole Teologisk seminar for utdanning av pastorer
Lærerutdanning Statens trafikklærerskole	**Lærerutdanning** Eurytmiskolen i Moss Musikkbarnehagelærerutdanning Norsk Lærerakademi Pedagogisk høyskole
Musikk, kunst og kunsthåndverk Asker kunstskole Einar Granum kunstskole Friundervisningens estetiske fag (keramikklinje) Kunstskolen i Rogaland Musikkfagskole Oslo tegne- og maleskole Plus-skolen Strykejernet maleskole Studentfagkurs i musikk	**Musikk, kunst og kunsthåndverk** Balletthøyskole Industridesignerutdanning Kunst- og håndverksskole Kunstakademiet i Trondheim Musikkkonservatorium, faglærer- og kandidatutdanning Norges musikkhøgskole Statens kunstakademi Statens operahøgskole Statens teaterhøgskole Vestlandets kunstakademi
Flygerutdanning Statens trafikkflygerskole	**Høyskole, universitet** Bedriftsøkonomisk Institutt Distriktshøyskole Maharishi internasjonale universitet Menighetsfakultetet Universitetet Vitenskaplig høyskole

LOV AV 26. APRIL 1985 NR. 21 OM UTDANNINGSSTØTTE TIL ELEVER OG STUDENTER MED ENDRINGER SENEST VED LOV 22. DESEMBER 1989 NR. 107

Kapittel I Formål og omfang

§ 1
Utdanningsstøtteordningens formål er å

- bidra til å fjerne ulikhet og fremme likestilling slik at utdanning kan skje uavhengig av geografiske forhold, alder, kjønn, økonomiske eller sosiale situasjon,
- bidra til at utdanningen skjer under tilfredsstillende arbeidsforhold, slik at studiearbeidet kan bli effektivt,
- bidra til å sikre samfunnet tilgang på utdannet arbeidskraft.

§ 2
Utdanningsstøtte kan etter søknad gis til elever og studenter ved offentlige videregående eller høyere utdanningsinstitusjoner. Det samme gjelder elever og studenter ved andre utdanningsinstitusjoner som etter vedtak av departementet i faglig henseende anses likeverdige med de offentlige utdanningsinstitusjonene.

Utdanningstøtte kan også gis til utdanning i utlandet.

Kapittel II Utdanningsstøtte

§ 3
Utdanningsstøtte kan gis som stipend og lån. Ved tildeling av støtte skal det som regel tas hensyn til søkers og eventuell ektefelle eller samboers inntekt og formue.

Kongen fastsetter en øvre aldersgrense for behovsprøving mot forsørgers inntekt og formue.

Departementet fastsetter kostnadsnormen for støtte til livsopphold. Øvrige satser for utdanningsstøtte fastsettes i forskrift gitt av departementet og ellers av Statens lånekasse for utdanning, jf. § 10.

§ 4
Utdanningsstipend kan gis elever og studenter som er berettiget til utdanningsstøtte.

Stortinget fastsetter rammene og prinsippene for hvor stor del av støtten som skal gis som utdanningsstipend.

§ 5
Reisestipend kan gis til lengre reiser mellom hjem og skolested.

Gebyrstipend kan gis til hel eller delvis dekning av skolepenger ved utdanning i land utenfor Norden.

Det kan gis andre særlige stipend til spesielle utdanningsretninger.

Stortinget fastsetter satsene for særlige stipend.

§ 6
Utdanningsstøtte som ikke gis som stipend, etter bestemmelsene i §§ 4 og 5, kan gis som lån.

§ 7
Det regnes renter og rentes rente av lånet når utdanningen er avsluttet eller normal utdanningstid er gått. Rentes rente skal ikke regnes ved nedsettelse av terminbeløpene etter § 8 første ledd tredje punktum med mindre nedsettelsen var urettmessig. Kongen fastsetter rentesatsen for lån.

§ 8
Statens lånekasse for utdanning, jf. § 10, fastsetter tilbakebetalingsplanen for den enkelte låntaker. Lånene er til vanlig avdragsfrie de fire første årene, for deretter å nedbetales etter annuitetsprinsippet. Departementet kan gi regler om at Lånekassen kan sette ned summen av terminbeløpene for det enkelte år slik at den ikke overstiger en viss prosent av låntakerens årsinntekt. Samlet tilbakebetalingstid regnet fra det tidspunkt lånet blir rentebærende (jf. § 7) skal som regel ikke være lengre enn 20 år. For låntakerne som får terminbeløpene satt ned etter tredje punktum, kan samlet tilbakebetalingstid likevel utgjøre inntil 30 år fra det tidspunkt lånet blir rentebærende. Lånekassen kan fravike bestemmelsene i annet punktum for låntakere som går inn under bestemmelsen i tredje ledd tredje punktum.

Kongen kan bestemme at tilbakebetalingstiden og terminbeløpene skalendres for lån som har fått fastsatt tilbakebetalingsplan.

Gjelden faller bort ved låntakers død. Lånekassen kan ettergi lån helt eller delvis når det finnes rimelig på grunn av uførhet eller langvarig sykdom. Departementet kan fastsette at Lånekassen kan ettergi lån helt eller delvis for lånta-

kere som er bosatt i og utøver et yrke i Finnmark eller i visse deler av Troms. Likeledes kan departementet fastsette at Lånekassen kan ettergi lån helt eller delvis for låntakere som har avsluttet utdanningen og avlagt eksamen i enkelte lange studier.

Lånekassen kan gi utsettelse med betaling av renter og avdrag hvor videre utdanning, militærtjeneste, sykdom eller omsorgsforpliktelser har ført til vesentlig svikt i inntekt, eller hvor andre forhold har ført til at det vil virke urimelig å kreve betaling etter den fastsatte tilbakebetalingsplan. I særlige tilfelle kan det også gis avkall på renter.

§ 9
Departementet gir forskrifter for tildeling av utdanningsstøtte, tilbakebetaling av lån og sær skilte gebyrer ved for sen innbetaling, eller ved urettmessig nedsettelse av terminbeløpene etter § 8 første ledd tredje punktum. Departementet kan stille faglig krav, begrense adgangen til å kombinere forskjellig utdanning, sette aldersgrenser og sette andre vilkår for utdanningsstøtte.

Statens lånekasse for utdanning gir nærmere regler om stipend og lån.

Kapittel III
Administrasjon

§ 10
Statens lånekasse for utdanning (Lånekassen) er sentralorgan for utdanningsstøtteordningen nevnt i §§ 3-9. Lånekassen har hovedkontor i Oslo. Det kan opprettes kontor på steder hvor det anses formålstjenlig.

§ 11
Lånekassen ledes av et styre på fem medlemmer med personlig varamedlemmer. Styret oppnevnes av Kongen for inntil 3 år. Kongen fastsetter hvem som skal være leder og nestleder i styret. Styret er vedtaksført når minst tre medlemmer er til stede.

Lånekassen skal ha en direktør som tilsettes av Kongen. Direktøren leder Lånekassens daglige drift og deltar i styrets møter, men uten stemmerett.

§ 12
Departementet oppnevner en klagenemnd som er klageinstans etter forvaltningslovens kap. VI for enkeltvedtak om utdanningsstøtte. For tjenestemannssaker er departementet klageinstans.

Klagenemnda har tre medlemmer med personlige varamedlemmer som oppnevnesfor inntil 3 år. Departementet fastsetter hvem som skal være leder og nestleder i Klagenemnda. Lånekassens administrasjon er sekretariat for Klagenemnda.

§ 13
Lånekassen skal ha et grunnfond bestående av midler bevilget av Stortinget.Fondet tilhører staten, men kan ikke tilbakeføres med mindre Lånekassen avvikles og dens forpliktelser er dekket. Av fondet betales renter til staten etter en rentesats fastsatt av Kongen.

Lånekassens støtteordninger etter §§ 3-7 finansieres ved grunnfondet, midler bevilget over det årlige statsbudsjett og innlån fra staten.

Til å dekke utgiftene ved ettergivelse av lån, jf. § 8, tredje ledd, og avskrivning for tap på fordringer gis det årlige bevilgninger.

Departementet sørger for revisjon av regnskapene, og fører tilsyn med Lånekassen. Styret sender hvert år innen utgangen av mars måned departementet rapport og regnskap for foregående år. Riksrevisjonen fører kontroll med departementets myndighetsutøvelse etter instruks fastsatt av Stortinget.

§ 14
Departementet kan gi nærmere forskrifter om organisasjonen og virksomheten til Lånekassen.

Kapittel IV
Forskjellige bestemmelser

§ 15
Norske undervisningsinstitusjoner med studenter eller elever som er berettiget til utdanningsstøtte plikter å medvirke til gjennomføring av ordningene i samsvar med nærmere bestemmelser som blir gitt av departementet og Lånekassen.

§ 16
Lånekassen kan innhente opplysninger om den enkelte støttesøker direkte fra ligningskontorene og andre offentlige kontorer etter forskrifter gitt av departementet i samråd med Datatilsynet.

§ 17
Loven trer i kraft fra den dato Kongen bestemmer. Fra samme dato oppheves lov av 19. juni 1969 nr. 49 Om stønad til ungdom i vidaregåande utdanning.

For tildeling av utdanningsstøtte gjelder loven fra og med undervisningsåret 1985-86.
For låntakere som har lån fra før 1. juli 1985 regnes det ikke renter av rentegjeld som er opparbeidet før 1. januar 1990. Det kan likevel regnes rentes rente ved urettmessig nedsettelse av treminbeløpene etter § 8 første ledd tredje punktum fra før 1. januar 1990 selv om låntakerne har lån fra før 1. juli 1985. Departementet kan forøvrig fastsette nødvendige overgangsbestemmelser.

KLAGE PÅ BEHANDLINGSRESULTATET

Enkeltvedtak kan påklages til Lånekassens klagenemnd etter reglene i forvaltningsloven kap. VI. Klagefristen er 3 uker fra den dagen meldingen om behandlingsresultatet kom fram. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristen går ut.

Klagen skal sendes til Lånekassen. Den må være underskrevet, og kundenummeret (løpenummeret) bør være oppgitt. Det må gå fram hvilket vedtak søkeren klager på, og hvilken endring han krever.

Lånekassen gir nærmere veiledning om klageretten og om framgangsmåten ved klagen. Det er ikke anledning til å klage på forskriftene, bare på anvendelsen av disse.

BROSJYRER FRA LÅNEKASSEN

-STIPEND OG LÅN TIL UTDANNING 1990–91
-STIPEND OG LÅN TIL UNGDOM UNDER 19 ÅR I VIDEREGÅENDE UTDANNING
- STIPEND OG LÅN TIL UTDANNING I UTLANDET
- TILBAKEBETALING AV UTDANNINGSLÅN 1990
- STIPEND OG LÅN TIL UTENLANDSKE STATSBORGERE (Også utgitt på engelsk)
- NORMERT STUDIETID FOR UNIVERSITETSUTDANNING VED TILDELING AV STIPEND OG LÅN
- OM ETTERGIVELSE AV LÅN FOR LÅNTAKERE SOM BOR OG ARBEIDER I FINNMARK ELLER NORD-TROMS

Stavanger (Rogaland, Vest-Agder) Postadresse: Postboks 192 4001 STAVANGER Kontoradresse: Knud Holms g 10 Telefon: (04) 53 45 33	**Trondheim (Nord-Trøndelag, Sør-Trøndelag)** Postadresse: Postboks 4525 Kalvskinnet 7002 TRONDHEIM Kontoradresse: Erling Skakkes g 40 (på Leütenhaven) Telefon: (07) 51 10 11
Bergen (Hordaland) Postadresse: Postboks 4373 Nygårdstangen 5028 BERGEN Kontoradresse: Lars Hilles g 15 Telefon: (05) 31 11 72	**Tromsø (Finnmark, Troms og Nordland)** Postadresse: Postboks 790 9001 TROMSØ Kontoradresse: Søndre Tollbug 7, 4. et. Telefon: (083) 81 616
Ørsta (Møre og Romsdal, Sogn og Fjordane) Postadresse: Postboks 74 6151 ØRSTA Kontoradresse: Rådhuset, Dalevegen 6 Telefon: (070) 67 400	**Oslo (Øvrige fylker og utlandet)** Postadresse: Postboks 195 Økern 0510 OSLO 5 Kontoradresse: Økernveien 145, 15. et. Telefon: (02) 64 52 52 Telefax (02) 64 26 36

VT-3510 Bokmål 100 000. 02.90

Lånekassen *Statens lånekasse for utdanning*